

Vnitřní řád školní jídelny

1. Úvodní část

- 1.1. Vnitřní řád upravuje práva a povinnosti dětí, žáků, jejich zákonných zástupců a všech pracovníků školy, organizaci provozu jídelny a jeho vnitřní režim, podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, podmínky zacházení s majetkem ze strany strážníků určenému ke stravování dětí, zaměstnanců školy a ostatních strážníků.
- 1.2. Vnitřní řád je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých dětí i pro zákonné zástupce.
- 1.3. Vnitřní řád je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:
 - zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC, ve znění pozdějších předpisů,
 - nařízení EU č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů

2. Školní jídelna zajišťuje stravu pro:

- děti mateřské školy - přesnídávky, obědy, svačiny
- děti v dětské skupině – přesnídávky, obědy, svačiny
- obědy pro žáky základní školy
- obědy pro vlastní zaměstnance
- obědy pro cizí strážníky

3. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi, žáky, zákonnými zástupci dětí a žáků, pedagogickými pracovníky a provozními zaměstnanci.

3.1. Práva dětí a žáků

- děti z mateřské školy mají právo na jeden oběd, přesnídávku a svačinu denně
- žáci základní školy mají právo na jeden oběd denně
- mají právo na respektování individuálního tempa při jídle, děti a žáky nenutíme k dojídaní jídla
- děti a žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na zdravé životní prostředí
- mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií
- zaměstnanci základní a mateřské školy mají právo na jeden oběd

3.2. Povinnosti dětí a žáků

- děti a žáci dodržují pravidla kulturního stolování a slušného chování (předškoláci používají příbor)
- zdraví pracovníky školy srozumitelným pozdravem, respektují pokyny učitelek a kuchařek
- dodržují základní hygienická pravidla
- děti a žáci se nesmějí dopouštět projevu rasismu a šikanování

3.3. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí stravování nebo ředitelky školy
- zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti dítěte

3.4. **Pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi, žáky, zákonnými zástupci dětí a žáků, pedagogickými pracovníky a provozními zaměstnanci**

- učitelka vydává dětem, žákům a zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajištění bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření
- informace, které zákonný zástupce poskytne o dítěti (zdravotní způsobilost) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

4. **Podmínky pro poskytování stravy**

Dítě v MŠ může odebírat přesnídávku, oběd a svačinu. Žák v základní škole může odebírat oběd. Zaměstnanci mohou odebírat oběd.

5. **Přihlašování a odhlásování**

Provádí se v aplikaci Strava do 5.30 pro daný den nebo osobně, telefonicky, emailem 327 571 480 - skolka@mscirkvice.cz

6. **Odnášení stravy**

Jídla podávaná v rámci školního a závodního stravování konzumují strávníci v provozovně školního stravování. Odnášení stravy mimo školní budovu je umožněno pouze první den neplánované nepřítomnosti strávníka (dítěte nebo žáka) v zařízení (který se podle vyhlášky o školním stravování 107/2005 Sb. považuje za pobyt ve škole), kdy nemůže být dodržena podmínka pro odhlášení. V tomto případě si rodiče mohou vyzvednout stravu dětem MŠ a žákům ZŠ ve ŠJ v době od 11:30 hod. do jednorázových obalů poskytnutých jídelnou. Další dny nemoci musí být oběd odhlášen.

Školní jídelna zodpovídá za kvalitu stravy do okamžiku výdeje. **Obědy jsou určeny k okamžité spotřebě!** Za neodhlášenou nebo neodebranou stravu se neposkytuje žádná náhrada.

7. **Organizace provozu**

7.1. MŠ a ZŠ učí děti a žáky správným stravovacím návykům a tomu je přizpůsobena skladba jídelníčku. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a podmínkou je plnění spotřebního koše. Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s kuchařkou na týden dopředu. Je vyvěšen v MŠ i ZŠ na nástěnce a ve školní jídelně. Na webu školy www.mscirkvice.cz je odkaz na jídelníčky.

7.2. Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU je zveřejněn seznam alergenů na nástěnkách a webových stránkách školy.

7.3. Za dodržování hygienických předpisů zodpovídají pracovníce školní jídelny. Při podávání jídel ve třídě MŠ dohlíží na dětské strávníky učitelky, ve škole na žáky dohlíží učitelé. Za čistotu stolů a podlah zodpovídá v MŠ uklízečka a v ZŠ pracovníce ŠJ.

7.4. Provoz zajišťují kuchařky, vedoucí školní jídelny a pomocná kuchařky. Strava je připravována ve školní kuchyni. Žáci ZŠ se stravují ve školní jídelně. Přesnídávka se podává od 8:00 do 9:00 hodin. Děti se obsluhují samy. Oběd se podává dětem v MŠ od 11:30 do 12:15. Polévku i hlavní jídlo dětem vydává kuchařka. Použité nádobí se vrací zpět na vozík k tomuto účelu určený. Odpolední svačina se podává od 14:00 do 14.30 hod., děti se obsluhují samy.

Celý den je zajištěn pitný režim (ovocné a bylinkové čaje, voda), pro který je ve třídě vyčleněn prostor. Děti se obsluhují samy nebo za pomoci učitelky.

V základní škole se obědy vydávají od 11:30 do 13:00 hod. Ve škole žákům nalévá polévku učitelka a hlavní chod si nosí od výdejního okénka. Použité nádobí odkládají na vyhrazené místo.

Mytí kuchyňského nádobí se provádí v kuchyni, nádobí, které se používá ke stravování v MŠ se myje ve školní kuchyňce. Úklid kuchyně, školní kuchyňky, připraven a skladů zajišťují pracovníce kuchyně.

Cizím strávníkům se obědy zatahují do jednorázových obalů a vydávají se v době od 11:30 hod.

8. Konzumace vlastního jídla v prostorách školní jídelny

8.1. Podmínky konzumace vlastního jídla

- konzumace vlastního jídla je možná pouze v době výdeje obědů a v prostorách určených pro školní stravování. Strávník je povinen dodržovat provozní řád školní jídelny. Pokud si strávník pro daný den neobjednal jídlo ve školní jídelně, nesmí kombinovat vlastní jídlo s jídlem a doplňkovou nabídkou školní jídelny (např. salátový bar, pečivo, nápoje). Zákonný zástupce odpovídá za to, že dítě bude o tomto pravidle poučeno.

V případě, že dítě nebo žák neoprávněně odebere jakýkoli pokrm či nápoj z nabídky školní jídelny, je zákonný zástupce povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši.

Školní jídelna nezajišťuje uskladnění, ohřev ani přípravu doneseného jídla.

Donášení pokrmů třetí osobou přímo do jídelny v době výdeje obědů není z hygienických a organizačních důvodů možné. Potřebnou pomoc dítěti při konzumaci zajistí škola prostřednictvím pověřeného pracovníka.

8.2. Odpovědnost za vlastní jídlo

- za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce dítěte nebo žáka.

- školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla, způsobené například, ne však výhradně nesprávným skladováním doneseného jídla.

8.3. Evidence strávníků

- každý žák konzumující vlastní jídlo je evidován jako strávník školní jídelny. Podmínkou je podpis prohlášení zákonného zástupce dítěte/ žáka o odpovědnosti za konzumaci vlastního jídla ve školní jídelně.

9. Cena stravy

Cena stravy je rovna výši nákladů na potraviny, tj. finanční normativ. Strávníci jsou rozděleni do věkových skupin. Případné změny cen se budou řešit dodatkem.

Finanční norma (cena potravin):

Žáci ZŠ

1. skupina	7 – 10 let	33,00 Kč
2. skupina	11 – 14 let	36,00 Kč

Děti MŠ

	1. skupina 2 – 3 roky	2. skupina 4-6 let	3.skupina 7 – 10 let	zaměstnanci	Cizí strávníci	Dětská skupina
Přesnídávka	16,00	18,00	18,00			
Oběd	25,00	25,00	29,00	36,00	90,00	105,00
Svačina	10,00	10,00	10,00			
Cena celkem	51,00	53,00	57,00	36,00		

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle skupin 1., 2. a 3.

10. Platba stravy

Platbu za obědy je možné provádět bezhotovostním způsobem nebo v hotovosti.

V případě zájmu o platbu stravného bezhotovostním způsobem bude částka za odebranou stravu stržena z účtu na základě měsíčního vyúčtování a skutečné konzumace.

Forma platby: INKASO

Strávník nebo zákonný zástupce předá do kanceláře ŠJ platné číslo účtu a doklad o provedeném souhlasu s inkasem v peněžním ústavu **nejpozději do 30.9. daného školního roku.**

Svolení v peněžním ústavu je třeba nastavit v tomto limitu:

za 1 dítě v MŠ – 2 200,- Kč

za 1 dítě v ZŠ – 900,- Kč

za 1 dospělého strávníka – 900,- Kč/ 2 100,-Kč

Za 1 dítě v dětské skupině 2 500,-Kč

Účet školy, na který bude hrazena platba: 162 732 941/0600

Školné ve výši 700,- Kč bude připočítáno ke stravnému

Od října bude platba za obědy stržena prostřednictvím INKASA vždy k 15.dni v měsíci

11. Bezpečnost a ochrana zdraví

- 11.1. Za bezpečnost dětí v MŠ a žáku v ZŠ zodpovídají v plné míře pedagogičtí pracovníci a to i po dobu stravování dětí a žáků.
- 11.2. V případě úrazu učitelka zajistí prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následného lékařského vyšetření a ošetření. Rodiče jsou informováni bezodkladně. Každý úraz učitelka zaznamená do knihy úrazů a oznámí ředitelce školy.
- 11.3. V rámci bezpečnosti se strávníci chovají v jídelně dle pravidel BOZ v souladu s hygienickými předpisy, dle zásad slušného chování a společenských pravidel stolování. Strávníci jsou povinni řídit se pokyny personálu školní jídelny a pedagogického dohledu, zároveň se nesmí dopouštět rasismu a šikany.

Závěrečné ustanovení:

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: D. Vraná (vedoucí stravování)

Platí od 1.9.2026

Dana Vraná
vedoucí stravování

V Církvici dne 30. 6. 2026

Ladislava Dymáková
ředitelka školy